

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании общего собрания трудового
коллектива МБОУ – Арской гимназии №5

Директор МБОУ – Арской гимназии №5:


Муллахметов Н.Н.

Протокол №1 от «31» августа 2021 г.

Введено в действие приказом
от «31» августа 2021 года №262



Положение об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (часть 4 ст. 26), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Арской гимназии №5 Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – Гимназия).

1.2. Согласно ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся, в том числе, Общее собрание работников образовательной организации. Общее собрание работников решает общие вопросы об организации деятельности работников. Общее собрание, как постоянный действующий коллегиальный орган управления гимназией, имеет бессрочный срок полномочий.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Общее собрание трудового коллектива – орган самоуправления гимназии, состоящий из всех сотрудников, для которых гимназия является основным местом работы.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники гимназии, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

2.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. Определяет перспективные направления функционирования и развития гимназии.

3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией гимназии коллективного договора. Принимает текст коллективного договора и вносит изменения, дополнения в коллективный договор.

3.3. Заслушивает отчет директора гимназии о реализации коллективного договора. Вносит предложения директора гимназии о внесении изменений в трудовые договоры с работниками.

3.4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка гимназии.

3.5. Принимает локальные нормативные акты гимназии, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации.

3.6. Рассматривает отчет гимназии о самообследовании.

3.7. Избирает членов Совета МБОУ – Арской гимназии №5 от работников гимназии.

3.8. Избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников гимназии и представителей работников гимназии в комиссию по трудовым спорам.

3.9. Вносит предложения Учредителю гимназии по вопросам улучшения функционирования гимназии, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников гимназии.

3.10. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив гимназии об их выполнении, реализует замечания и предложения работников гимназии по совершенствованию деятельности гимназии.

3.11. Заслушивает информацию директора гимназии, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания.

3.12. Осуществляет общественный контроль за работой администрации гимназии по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, созданию безопасных условий труда.

3.13. Осуществляет общественный контроль за работой администрации гимназии по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.

3.14. Заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для питания обучающихся гимназии.

3.15. Заслушивает отчеты о работе директора и других работников гимназии.

3.16. Рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении гимназии; заслушивает директора гимназии о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий.

3.17. Утверждает требования, выдвинутые работниками гимназии или представительным органом работников гимназии при коллективных трудовых спорах.

3.18. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в гимназии и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками гимназии.

3.19. Полномочия Собрании относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрании.

4.1. Деятельность Общего собрания гимназии осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.2. План работы принимается решением Собрании на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором гимназии .

4.3. Общее собрание проводится не реже 2 раз в год. При необходимости созывается внеплановое Общее собрание гимназии.

4.4. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор гимназии, профсоюзный комитет гимназии, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников гимназии.

4.5. Перед началом работы Собрании секретарь Собрании фиксирует явку членов Собрании.

4.6. На Собрании секретарем Собрании ведется протокол.

4.7. При рассмотрении повестки Собрании работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрании.

4.8. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 от списочного количества работников гимназии.

4.9. Решения Собрании принимаются открытым голосованием. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.

4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.11. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором гимназии. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора гимназии рекомендательный характер.

4.12. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте гимназии.

4.13. Директор гимназии вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников МБОУ – Арской гимназии №5 хранится у директора.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников гимназии, приглашенных лиц;
- решение общего собрания трудового коллектива.

5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов в делах гимназии ведется 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

5.5. Председатель в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родителями, обучающимися.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом гимназии, принимается решением Собрания и утверждается приказом директора гимназии.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий локальный нормативный акт, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Локальный нормативный акт принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия локального нормативного акта в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.